

Публічне управління та митне адміністрування

Університет митної справи та фінансів

№ 4 (23), 2019



ISSN 2310-9653

«Публічне управління та митне адміністрування» – це науково-практичний журнал з державного управління, заснований у 2015 році Університетом митної справи та фінансів.

Наукова направленість: теорія та історія державного управління, механізми державного управління, державна служба, регіональне управління та місцеве самоврядування, державне управління у сфері державної безпеки та митної справи.

Видання є правонаступником наукового збірника «Вісник Академії митної служби України. Серія: «Державне управління», що заснований у 2009 році.

Періодичність: 4 рази на рік.

Мова видання: українська, російська, англійська, польська.

Науковий журнал «Публічне управління та митне адміністрування» об'єднує відомих вчених та практиків у сфері державного управління.

Запрошуємо усіх бажаючих до творчої співпраці

Журнал зареєстровано Міністерством юстиції України (Свідоцтво про державну реєстрацію серія KB № 21855-11755ПР від 21.12.2015 р.)

Журнал внесено до Переліку наукових фахових видань України, в яких можуть публікуватися результати дисертаційних робіт на здобуття наукових ступенів з галузі «державне управління» (наказ МОН України від 12.09.2011 № 659 (зі змінами від 11.07.16 № 8205).

Журнал включено до міжнародної наукометричної бази Index Copernicus International

Для опублікування статті у Випуску № 4 (23), 2019 необхідно заповнити довідку про автора за [ПОСИЛАННЯМ](#) та надіслати електронною поштою на адресу editor@customs-admin.umsf.in.ua не пізніше **1 листопада 2019** року наступний пакет документів:

- наукова стаття (Прізвище.doc);
- копія квитанції про оплату вартості публікації (оплата здійснюється виключно після прийняття редакцією наукової статті до друку).

Лист електронною поштою повинен мати тему «Стаття у журнал «Публічне управління та митне адміністрування. Випуск 4 (23), 2019» (вказати номер випуску, у який подається стаття).

Авторам обов'язково буде надіслано повідомлення на електронну пошту про отримання та розгляд редколегією наукової статті.

Увага! Якщо Ви не отримали лист-підтвердження більше, ніж за 5 робочих днів, зверніться до редакції за [контактами](#).

Автори отримують лист про результати рецензування (відхилено, прийнято з доопрацюваннями, прийнято) та, у випадку, успішного проходження отримують реквізити для сплати публікаційного внеску.

Матеріали, оформлені з відхиленням від зазначених нижче вимог щодо порядку подання та оформлення наукової статті, редколегія не розглядає.

Вимоги до оформлення наукової статті

Обсяг – 10-20 сторінок тексту, формат паперу – А4, поля з усіх сторін – 20 мм, міжрядковий інтервал – 1,5, кегль шрифту – 14, гарнітура – Times New Roman, абзац – 1 см (лише для основного тексту статті).

Структура наукової статті:

1 – УДК (вирівнювання по лівому краю). Визначити код – див. <http://teacode.com/online/udc>;

2 – ініціали та прізвище автора (шрифт – напівжирний, вирівнювання по центру), науковий ступінь і вчене звання, посада та місце роботи (повна назва структурного підрозділу) (шрифт – прямий, вирівнювання по центру);

Кожен наступний співавтор з нового рядка.

3 – назва наукової статті (вирівнювання по центру, шрифт – напівжирний, великі літери);

4 – анотація та ключові слова українською (середній обсяг анотації – не менше 1800 друкованих знаків);

5 – ініціали, прізвище автора, назву статті та анотацію англійською мовою (2000–2500 друкованих знаків);

6 – текст наукової статті із зазначенням наступних елементів:

Постановка проблеми.

Аналіз останніх досліджень і публікацій.

Мета статті.

Виклад основного матеріалу.

Висновки з дослідження і перспективи подальших розвідок у цьому напрямі.

6 – Список використаних джерел у порядку згадування або у алфавітному порядку (оформлюється за міждержавним стандартом ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні вимоги та правила складання»). Посилання на літературні джерела в тексті наукової статті слід надавати в квадратних дужках [1, с. 56; 7, с. 45–51].

7 – References (див. [приклад](#)). При транслітерації дотримуватись вимог постанови Кабінету Міністрів України «Про впорядкування транслітерації українського алфавіту латиницею» від 27.01.2010 р. № 55.

Редакція здійснює отримання та реєстрацію DOI для статей.

Вартість публікації

Відшкодування витрат за опублікування наукової статті у журналі, включаючи його друк і розсилку одного авторського екземпляра, складає:

– для українців 500 UAH за статтю обсягом до 12 сторінок. Якщо стаття більше зазначеного обсягу, то додатково необхідно сплачувати 50 грн за кожну сторінку;

– для іноземців 38 USD за статтю обсягом до 12 сторінок. Якщо стаття більше зазначеного обсягу, то додатково необхідно сплачувати 2 USD за кожну сторінку.

Додатковий примірник журналу з розсилкою коштує 300 UAH.

Редакція буде безкоштовно приймати наукові статті докторів наук з інших країн (отримання електронної версії журналу).



Університет митної справи та фінансів

вул. В. Вернадського, 2/4, к. 226
м. Дніпро
49000

Контактний номер: 099 729 63 79

Електронна пошта: editor@customs-admin.umsf.in.ua

Електронна сторінка: www.customs-admin.umsf.in.ua